

ПОЛОЖЕНИЕ О СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ СЕКЦИИ РАМС

І. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Специализированная секция (далее Секция) является структурным подразделением РАМС, цель деятельности которого состоит в содействии развитию профессионализма сестринского персонала в рамках определенной специальности, повышению качества оказания сестринской помощи населению, продвижению новаторских идей, распространению передового опыта, повышению профессионального престижа и статуса сестринского персонала;
- 1.2. Секция в своей деятельности руководствуется Уставом РАМС, настоящим Положением, законодательными и иными актами Российской Федерации.
- 1.3. Секция осуществляет свою деятельность в тесном взаимодействии с аналогичными специализированными секциями, созданными на уровне региональных ассоциаций, национальным офисом РАМС, профессиональным комитетом, другими комитетами, находящимися в структуре управления РАМС, государственными (Министерство здравоохранения и соцразвития РФ) и территориальными органами управления здравоохранением и другими общественными организациями.
- 1.4. Основными задачами Секции являются:
 - 1.4.1. Участие в разработке и внедрении профессиональных стандартов.
 - 1.4.2. Определение наиболее актуальных проблем сестринского персонала по данной специальности, разработка перспективных предложений по их решению;
 - 1.4.3. Развитие современных технологий деятельности среднего медицинского персонала по конкретной специальности.
 - 1.4.4. Обобщение и распространение передового опыта профессиональной деятельности регионов по специальности.
 - 1.4.5. Координация направлений научных исследований специалистов со средним медицинским и высшим сестринским образованием.
 - 1.4.6. Улучшение условий труда и профессионального быта, укрепление профессиональной солидарности, социальной и профессиональной защищенности;
 - 1.4.7. Содействие повышению значимости профессиональных морально-этических норм.
- 1.5. Секция может осуществлять и иные виды деятельности, не противоречащие *Уставу*.

ІІ. КОМПЕТЕНЦИЯ СЕКЦИИ

- 2.1. Участие в разработке нормативно-правовой базы здравоохранения в сфере кадровой политики в области сестринского дела.
- 2.2. Участие в разработке нормативно-правовой базы здравоохранения по организации нормирования труда специалистов со средним медицинским и высшим сестринским образованием.

- 2.3. Участие в разработке нормативно-правовой базы профессиональной подготовки специалистов со средним медицинским и высшим сестринским образованием.
- 2.4. Разработка проектов профессиональных технологий деятельности специалистов со средним медицинским и высшим сестринским образованием.
- 2.5. Содействие внедрению профессиональных технологий деятельности специалистов со средним медицинским и высшим сестринским образованием.
- 2.6. Анализ деятельности и определение перечня простых, сложных и комплексных медицинских услуг в сестринской практике.
- 2.7. Разработка технологий выполнения простых, сложных и комплексных сестринских услуг.
- 2.8. Содействие внедрению технологий выполнения простых, сложных и комплексных сестринских услуг.
- 2.9. Участие в разработке содержательного компонента ФГОС СПО, а также ФГОС последипломной подготовки.
- 2.10. Содействие внедрению накопительной системы последипломного образования специалистов со средним медицинским и высшим сестринским образованием.
- 2.11. Содействие в подготовке и введении системы очно-заочного (дистанционного) дополнительного профессионального образования специалистов со средним медицинским и высшим сестринским образованием.
- 2.12. Участие в разработке стандартов оснащения рабочих мест специалистов со средним медицинским образованием в соответствии с Порядком оказания медицинской помощи и реализуемыми услугами.
- 2.13. Участие в разработке методологии аттестации рабочих мест специалистов в соответствии с профессиональными стандартами их деятельности, требованиями эргономической и инфекционной безопасности.
- 2.14. Разработка методических рекомендаций по проведению анализа потребности в средствах малой механизации и расходных материалах в соответствии с Технологиями выполнения простых медицинских услуг.
- 2.15. Разработка предложений по формированию современной модели сестринского дела в Российской Федерации.
- 2.16. Участие в разработке лицензионных и аккредитационных нормативов оценки деятельности специалистов со средним медицинским образованием.
- 2.17. Участие в разработке индикаторов качества деятельности среднего медицинского персонала: структурных, технологических, результативных.
- 2.18. Внесение предложений по проведению научно-практических конференций и обучающих семинаров, участие в подготовке и организации таких мероприятий, в формировании программы и материалов;
- 2.19. Внесение предложений и участие в организации профессиональных конкурсов;
- 2.20. Участие в развитии международного сотрудничества сестринского персонала по специальности, распространение международного опыта;
- 2.21. Освещение деятельности секции с опорой на информационные ресурсы РАМС, региональных ассоциаций, иные профессиональные периодические издания;
- 2.22. Создание платформы для непрерывного общения специалистов, предоставление консультаций и методической помощи от лица РАМС с помощью вэб сайта организации.

III. СТРУКТУРА СЕКЦИИ, ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ

- 3.1. Секция состоит из Председателя, Совета секции, руководителей специализированных секций региональных ассоциаций, медицинских сестер - экспертов по специальности;
- 3.2. Работу Секции возглавляет Председатель, который утверждается Президентом РАМС.

- 3.3. Состав Совета Секции – не более 5 человек - определяется ее Председателем, утверждается Президентом РАМС.
- 3.4. Из членов Секции и других привлеченных специалистов создаются рабочие группы, а при необходимости - экспертные советы.
- 3.5. Соборания членов Секции, Совета Секции проводятся преимущественно дистанционно; очные собрания проходят в рамках всероссийских научно-практических конференции специалистов;
- 3.6. Порядок принятия решений Секцией:
- 3.7. Решения принимаются большинством голосов в процессе обсуждения вопроса, вынесенного на заседание Секции.
- 3.8. Решения оформляются письменно за подписью Председателя Секции и Секретаря заседания.

IV. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ СЕКЦИИ

- 4.1. Председатель Секции реализует право на обращение за консультативной, организационной, методической, финансовой помощью, направленной на развитие Секции, в адрес Правления РАМС;
- 4.2. Председатель Секции, в случае необходимости, принимает участие в заседаниях Координационного совета РАМС, вносит предложения и вопросы развития Секции на обсуждение Правления РАМС;
- 4.3. Председатель Секции несет ответственность за делопроизводство Секции;
- 4.4. Председатель Секции своевременно уведомляет президента РАМС, членов Совета о любых изменениях в составе Совета Секции;
- 4.5. Председатель Секции в случае передачи полномочий новому Председателю передает в его ведение всю документацию, связанную с работой Секции, делится приобретенным опытом.

V. ДОКУМЕНТАЦИЯ

- 5.1. Положение о специализированной Секции.
- 5.2. Списочный состав Секции: данные о Председателе, Совете секции, контакты
- 5.3. Перспективный план деятельности Секции
- 5.4. Предложения Секции, решения Председателя, Совета, Экспертных и Рабочих групп Секции;
- 5.5. Отчеты:
 - a. аналитический по проблемам
 - b. регулярный/годовой по реализованным мероприятиям и текущей деятельности

VI. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 6.1. Изменения и дополнения к настоящему Положению выносятся на рассмотрение Правления.
- 6.2. Утверждение изменений и дополнений в настоящее Положение относится к компетенции Правления.