

УТВЕРЖДЕНО
Решением
Совета КРООМР «Союз
профессионалов»
Протокол № _____
от _____

ПОЛОЖЕНИЕ О КЛЮЧЕВЫХ ЧЛЕНАХ **Карельской региональной общественной организации медицинских** **работников «Союз профессионалов»**

1. Общие положения.

- 1.1. Ключевые члены избираются Советом КРООМР «Союз профессионалов» для создания двустороннего канала коммуникации между рядовыми членами и руководством Организации.
- 1.2. Ключевой член избирается из числа активных членов Организации, обладающих видением стратегии Организации, авторитетом, коммуникативными качествами, навыками педагога, умеющих вести переговоры, анализировать и решать проблемы.
- 1.3. Ключевой член избирается на общем собрании членов Организации сроком на 4 (четыре) года. При списочной численности КРООМР «Союз профессионалов» до 500 членов избирается 1 ключевой член на 30 членов Организации; при численности более 500 членов - 1 на 50 человек, более 1000 членов – 1 на 100 человек.
- 1.4. Ключевой член приступает к своей деятельности с момента его утверждения на Совете региональной Организации и получения удостоверения.
- 1.5. В своей работе руководствуется настоящим Положением, Уставом, документами, регламентирующими деятельность Организации.
- 1.6. Координация деятельности ключевых членов осуществляется Президентом региональной Организации.

2. Задачи ключевого члена.

- 2.1. Усиление влияния рядовых членов на функционирование и выбор стратегии региональной Организации.
- 2.2. Улучшение информативности Совета о проблемах рядовых членов Организации и возможность помощи в их решении.
- 2.3. Повышение авторитета региональной Организации.

3. Компетенция ключевого члена.

К компетенции ключевого члена относится:

- соблюдение Устава Организации и Положений, утвержденных Конференцией;
- соблюдение морально-этических и правовых норм медицинской или фармацевтической практики;
- осуществление двустороннего канала коммуникации в Организации;
- представление (консультирование) членов перед Организацией, Организации перед членами;
- представление интересов членов Организации перед СМИ, группами пациентов и другими;
- предоставление советов и поддержки, решение проблем членов Организации;

- организация встреч на рабочих местах по вопросам политики в сестринском, лечебном, акушерском деле;
- принятие жалоб и предложений, ответы на вопросы членов Организации;
- информирование Совета Организации о проблемах, которые возникают у ее членов;
- привлечение новых членов к деятельности Организации и их удержание;
- проведение ежегодной сверки членов Организации;
- посещение заседаний комитетов Организации, Координационного совета;
- распространение информации о деятельности Организации, методической литературы, журналов «Сестринское дело» и «Вестник РАМС».

4. Права ключевого члена.

Ключевой член имеет право:

- 4.1. Получать информацию о деятельности Организации.
- 4.2. Вносить предложения в органы Организации по вопросам, касающимся деятельности «Союза профессионалов».
- 4.3. Участвовать в мероприятиях, проводимых Организацией.
- 4.4. Проводить обучение вопросам деятельности ключевого члена за счет средств Организации.
- 4.5. Проводить собрания с членами Организации учреждения здравоохранения по информированию о деятельности Организации.
- 4.6. Вносить предложения по поощрению активных членов Организации.

5. Ответственность

- 5.1. Ключевой член несет ответственность за несение вреда Организации в любой форме.