

## **УТВЕРЖДЕНО**

Решением Правления Кировской областной  
общественной организации

«Ассоциация медицинских сестер»

Протокол

от 31 июля 2019 г

# **ПОЛОЖЕНИЕ О КЛЮЧЕВЫХ ЧЛЕНАХ КИРОВСКОЙ ОБЛАСТНОЙ ОБЩЕСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ «АССОЦИАЦИЯ МЕДИЦИНСКИХ СЕСТЕР»**

## **1. Общие положения**

1.1. Ключевые члены избираются в медицинских организациях для создания двустороннего канала коммуникации между рядовыми членами и руководством Кировской областной общественной организации «Ассоциация медицинских сестер» (далее – «Ассоциация»).

1.2. Ключевые члены - это лица, выбранные членами Ассоциации для представления их коллективных интересов. На 100 членов Ассоциации – 1 ключевой член. В организациях, с членством менее 100 человек – 1 ключевой член.

1.3. Ключевой член избирается из числа активных членов Ассоциации, обладающих видением стратегии Ассоциации, авторитетом, коммуникативными качествами, навыками педагога, умеющих вести переговоры, анализировать и решать проблемы.

1.4. Ключевой член избирается на общем собрании членов Ассоциации медицинской организации сроком на 5 лет.

1.5. Ключевой член приступает к своей деятельности с момента его утверждения на заседании Правления Ассоциации и получения удостоверения.

1.6. В своей работе руководствуется настоящим положением, Уставом, документами, регламентирующими деятельность ассоциации.

1.7. Координация деятельности ключевых членов осуществляется Правлением Ассоциации.

## **2. Задачи ключевого члена**

2.1. Усиление влияния рядовых членов на функционирование и выбор стратегии Ассоциации.

2.2. Улучшение информированности Правления о проблемах рядовых членов ассоциации и возможность помощи в их решении.

2.3. Повышение авторитета Ассоциации.

## **3. Компетенция ключевого члена**

3.1. К компетенции ключевого члена относится:

- соблюдение Устава Ассоциации и положений, утвержденных Конференцией;
- соблюдение морально-этических и правовых норм сестринской практики;
- осуществление двустороннего канала коммуникации в организации;
- представление (консультирование): членов перед организацией, организации перед членами;
- представление интересов членов Ассоциации перед другими организациями: СМИ, группами пациентов и другими;
- помощь членам с поиском необходимых источников поддержки;
- предоставление советов и поддержки, решение проблем членов Ассоциации;
- организация встреч на рабочих местах по вопросам политики в сестринском деле;
- принятие жалоб и предложений, ответы на запросы членов Ассоциации;
- информирование Правления Ассоциации о проблемах, которые возникают у ее членов;
- привлечение новых членов к деятельности Ассоциации и их удержание;
- ежемесячная подача сведений в Ассоциацию о движении членов (приложение 1).
- проведение ежегодной сверки членов Ассоциации;

- посещение заседаний Правления Ассоциации (по приглашению);
- распространение информации о деятельности ассоциации, методической литературы, журналов.

#### **4. Права ключевого члена**

Ключевой член имеет право:

4.1. Получать информацию о деятельности Ассоциации.

4.2. Вносить предложения в Правление Ассоциации по вопросам, касающимся деятельности Ассоциации.

4.3. Участвовать в мероприятиях, проводимых Ассоциацией.

4.4. Проходить обучение вопросам деятельности ключевого члена за счет средств Ассоциации.

4.5. Проводить собрания с членами Ассоциации медицинской организации по информированию о деятельности Ассоциации.

4.6. Вносить предложения по поощрению активных членов Ассоциации.

#### **5. Ответственность**

5.1. Ключевой член несет ответственность за нанесение вреда Ассоциации в любой форме.

