

УТВЕРЖДЕНО
Президент ОПСА

Т.А. Зорина
Решение Правления
Протокол № 1
29 января 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ЭТИЧЕСКОМ КОМИТЕТЕ
Омской региональной общественной организации
«Омская профессиональная сестринская ассоциация»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Этический комитет (далее - Комитет), является структурным подразделением Омской региональной общественной организации «Омская профессиональная сестринская ассоциация» (далее - ОПСА).

1.2. Комитет создается с целью действенного участия медицинской общественности в защите прав, безопасности и здоровья пациентов; гуманистического служения человеку независимо от его гражданства, национальности, вероисповедания, политических взглядов, возраста, пола и прочих признаков, поддержания авторитета и репутации сестринской профессии.

1.3. Комитет создается решением Правления ОПСА (далее – Правление) и утверждается президентом.

1.4. Комитет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, нормативными документами Министерства здравоохранения Российской Федерации и Омской области, Уставом ОПСА, Этическим кодексом медицинской сестры России и настоящим положением.

1.5. Комитет осуществляет возложенные на него полномочия во взаимодействии с Комитетами ОПСА, этическими комитетами медицинских организаций Омской области и комитетом по этике РАМС.

II. ЗАДАЧИ КОМИТЕТА

2.1. Содействие консолидации, повышению престижа и авторитета сестринской профессии в обществе, развитию сестринского дела в Омской области.

2.2. Содействие соблюдению Этического кодекса медицинской сестры России и корпоративной этики для формирования высоких моральных ценностей у членов ОПСА.

2.3. Привлечение внимания общественности к вопросам соблюдения норм Этического кодекса медицинской сестры, его достижениям или недостаткам.

2.4. Содействие профессиональной солидарности, повышенному гуманному и милосердному отношению к гражданам в медицинском сообществе.

2.5. Участие в совершенствовании системы непрерывного профессионального образования сестринского персонала.

III. КОМПЕТЕНЦИИ КОМИТЕТА

3. 1. Разработка и внесение предложений по вопросам совершенствования морально-этических и правовых норм, этики труда сестринского персонала.

3. 2. Организация защиты чести и достоинства сестринского персонала.

3.3. Разработка и внедрение рекомендаций по формированию корпоративной этики в общественной и медицинской организации.

3.4. Содействие в организации и координация деятельности этических комитетов медицинских организаций.

3.5. Обучение членов Ассоциации медицинских организаций по этическим вопросам и корпоративной этике.

3.6. Проведение анализа возникающих этических ситуаций у членов ОПСА и внесение предложений по решению конкретной проблемы.

3.7. Участие в организации мероприятий, проводимых Ассоциацией: научно-практических конференциях, съездах, форумах, семинарах, тренинг – курсах, акциях, профессиональных конкурсах, связанных с деятельностью членов ОПСА.

3.8. Оказание консультативной и методической помощи членам ОПСА в их профессиональной деятельности.

3.9. Информирование членов ОПСА о своей деятельности на сайте Омской профессиональной сестринской ассоциации и через СМИ.

IV. СТРУКТУРА КОМИТЕТА, ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ И ОТЧЕТНОСТЬ

4.1. Председатель Комитета избирается из числа членов Правления на заседании Правления, считается избранным, если за него проголосовало более половины членов Правления от числа присутствующих.

4.2. Комитет формируется из членов ОПСА ориентированных на достижение цели в области этики, законодательства в здравоохранении и прав человека.

4.3. Положение о Комитете и его члены утверждаются Правлением ОПСА.

4.4. Председатель руководит деятельностью Комитета, обеспечивает выполнение его задач и функций, распределяет обязанности среди его членов, вносит предложения по их поощрению.

4.5. К деятельности Комитета могут быть привлечены психолог, юрист и другие специалисты.

4.6. Заседания Комитета проводятся по мере необходимости, но не реже 3 – х раз в год.

4.7. Заседание Комитета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины его членов.

4.8. Члены Комитета извещаются о планируемом заседании не позднее, чем за 5 дней до его проведения.

4.9. Техническую работу по оформлению протокола ведет секретарь комитета.

4.10. Комитет представляет письменный отчет о своей деятельности Президенту ОПСА после проведенного заседания и 1 раз в год на заседании Правления.

4.11. В отсутствие председателя Комитета его обязанности выполняет заместитель.