

РЕЗЮМЕ КАНДИДАТА В РУКОВОДЯЩИЕ ОРГАНЫ РАМС

Фотография*	Ф.И.О. Дружинина Тамара Васильевна Дата рождения 01.07.1947
Наименование региональной организации	Кемеровская региональная общественная организация «Профессиональная ассоциация медицинских сестер Кузбасса»
Выдвигается на пост (необходимое выделить)	<input type="checkbox"/> - Президент РАМС <input checked="" type="checkbox"/> - Член правления РАМС <input type="checkbox"/> - Член Ревизионной комиссии
Образование (когда и какие учебные заведения окончил)	1. Кемеровская область, Прокопьевское медицинское училище Диплом Н №374764 от 01.07.1965г. 2. ГОУ СПО Кемеровский областной медицинский колледж Диплом АК №0105249 От 16.06.1999г. 3. ГОУ ВПО Кемеровская государственная медицинская академия Диплом ВСВ №0286098 от 13.01.2005г.
Профессиональная карьера, занимаемые должности	- Департамент охраны здоровья населения Кемеровской области (главный специалист по управлению сестринской деятельностью) - МСЧ ГУВД (главная медицинская сестра) - МСЧ-16 г. Кемерово (заведующая здравпунктом) - Здравпункт ЦРБ Кемеровского района (фельдшер)
Награды, достижения, ученые степени и звания	«Заслуженный работник здравоохранения Российской Федерации», Знак «Отличнику здравоохранения», Золотой знак «Кузбасс», Медаль «За служение Кузбассу», Медаль «За веру и добро» «Почетный работник здравоохранения Кузбасса»
С какого времени состоите в Ассоциации, Ваша роль в ней, какие значимые мероприятия проводили именно Вы	1999 Всегда и везде
Причины участия в выборах	
3 основные задачи развития сестринского дела при участии РАМС	<ul style="list-style-type: none"> • содействие улучшению условий труда и профессионального быта, укреплению профессиональной солидарности, социальной и профессиональной защищенности. • организация мероприятий, связанных с пропагандой профессии, школ для профессионалов и пациентов, с различными заболеваниями и их родственников. • координация теоретических и прикладных исследований, поддержка кодексов профессионального этического поведения, организация и проведение совещаний, конференций, семинаров, профессиональных конкурсов. Участие в процедурах

	<p>лицензирования, аккредитации медицинских организаций, учебных заведений, промежуточной и итоговой оценке качества подготовки специалистов. <i>Осуществление</i> других мероприятий для решения теоретических и практических задач сестринского дела.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Воспитание культуры общения, культуры речи и поведения среднего медицинского персонала в профессии и повседневной жизни, как возможность повысить социальный статус профессии
3 основные задачи развития РАМС	<ul style="list-style-type: none"> • Открытость • Доступность • Своевременность
Какой я вижу роль Правления	<p>Правление позволит повысить эффективность и оперативность работы организации.</p> <p>Правление улучшит качество разрабатываемых документов и решений и в итоге повысит качество корпоративного управления, освободит руководство региональных Ассоциаций от лишних оперативных решений.</p> <p>К важной роли Правления относят решение вопросов, требующих коллегиального рассмотрения, вопросов, имеющих значимые последствия для медицинского сообщества, а также вопросов, призванных обеспечивать создание и поддержание функционирования эффективной системы управления рисками и внутреннего контроля в медицинском обществе.</p>
Ваши контактные данные	89050673032
Семейное положение (заполняется по желанию)	вдова
Хобби (заполняется по желанию)	цветоводство

***К резюме необходимо приложить:**

- 1. Выписку из Протокола** решения Региональной организации о выдвижении кандидата за подписью руководителя
- 2. Письменное согласие** кандидата на выдвижение, публикацию информации, представленной в резюме на информационных ресурсах в сети интернет, заверенное личной подписью;
- 3. Письменное согласие** на обработку персональных данных.

Я Дружинина Тамара Васильевна, согласно Федеральному закону от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее - Федеральный закон) даю согласие РАМС, а именно совершение действий, предусмотренных п. 3 ст. 3 Федерального закона, в том числе с использованием средств автоматизации, моих персональных данных, указанных в настоящей Анкете, любыми не запрещенными законодательством Российской Федерации способами, в целях, определенных Уставом РАМС. Настоящее согласие действует со дня подписания до дня его отзыва в письменной форме.

«25» 06. 2020 г.

_____ (подпись с расшифровкой)

- 4. Фотографию кандидата** отдельным файлом в формате JPEG и направить документы в адрес руководителя Избирательного комитета Плетминцевой Галины Борисовны galborisovna@mail.ru в срок до 25 июля 2020г.