УТВЕРЖДЕНО
Решением
Правления ВРООССД
Протокол №1
от 12.03.2013

ПОЛОЖЕНИЕ
О КЛЮЧЕВЫХ ЧЛЕНАХ
Вологодской региональной общественной организации «Ассоциация специалистов сестринского дела»

1. Общие положения.

1.1. Ключевые члены избираются в учреждениях здравоохранения для создания двустороннего канала коммуникации между рядовыми членами и руководством Ассоциации.
1.2. Ключевые члены – это лица, выбранные членами Ассоциации для представления их коллективных интересов. На 100 членов Ассоциации – 1 ключевой член.
1.3. Ключевой член избирается из числа активных членов Ассоциации, обладающих видением стратегии Ассоциации, авторитетом, коммуникативными качествами, навыками педагога, умеющих вести переговоры, анализировать и решать проблемы.
1.4. Ключевой член избирается на общем собрании членов Ассоциации учреждения здравоохранения сроком на 3 (три) лет.
1.5. Ключевой член приступает к своей деятельности с момента его утверждения на Правлении региональной Ассоциации и получения удостоверения.
1.6. В своей работе руководствуется настоящим Положением, Уставом, документами, регламентирующими деятельность Ассоциации.
1.7. Координация деятельности ключевых членов осуществляется вице-президентом региональной Ассоциации.

2. Задачи ключевого члена.

2.1. Усиление влияния рядовых членов на функционирование и выбор стратегии региональной Ассоциации.
2.2. Улучшение информативности Правления о проблемах рядовых членов Ассоциации и возможность помощи в их решении.
2.3. Повышение авторитета региональной Ассоциации.

3. Компетенция ключевого члена.

К компетенции ключевого члена относится:

- соблюдение Устава Ассоциации и Положений, утвержденных Конференцией;
- соблюдение морально-этических и правовых норм сестринской практики;
- осуществление двустороннего канала коммуникации в организации;
- представление (консультирование): членов перед организацией, организации перед членами;
- представление интересов членов Ассоциации перед другими организациями: СМИ, группами пациентов и другими;
- помощь членам с поиском необходимых источников поддержки;
- предоставление советов и поддержки, решение проблем членов Ассоциации;
- организация встреч на рабочих местах по вопросам политики в сестринском деле;

- принятие жалоб и предложений, ответы на запросы членов Ассоциации;
- информирование Правления Ассоциации о проблемах, которые возникают у ее членов;
- привлечение новых членов к деятельности Ассоциации и их удержание;
- проведение ежегодной сверки членов Ассоциации;
- посещение заседаний комитетов Ассоциации, Координационного совета;
- распространение информации о деятельности Ассоциации, методической литературы, журналов «Сестринское дело» и «Вестник РАМС».

4. Права ключевого члена.

Ключевой член имеет право:

4.1. Получать информацию о деятельности Ассоциации.

4.2. Вносить предложения в органы Ассоциации по вопросам, касающимся деятельности Ассоциации.

4.3. Участвовать в мероприятиях, проводимых Ассоциацией.

4.4. Проводить обучение вопросам деятельности ключевого члена за счет средств Ассоциации.

4.5. Проводить собрания с членами Ассоциации учреждения здравоохранения по информированию о деятельности Ассоциации.

4.6. Вносить предложения по поощрению активных членов Ассоциации.

5. Ответственность

5.1. Ключевой член несет ответственность за несение вреда Ассоциации в любой форме.